



**COMUNE DI ALSENO**

*Provincia di Piacenza  
P.zza XXV Aprile 1 – 29010 Alseno*

# **REGOLAMENTO SERVIZIO DI TELESOCCORSO COMUNALE**

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 28/11/2023



## INDICE

ARTICOLO 1 - PRINCIPI E FINALITÀ.....	3
ARTICOLO 2 – DESTINATARI .....	3
ARTICOLO 3 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO .....	3
ARTICOLO 4 - CRITERI DI ACCESSO AL SERVIZIO .....	4
ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO .....	5
ARTICOLO 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PESONALI.....	5
ARTICOLO 7 - PUBBLICITÀ.....	6
ARTICOLO 8 – ENTRATA IN VIGORE.....	6



## **ARTICOLO 1 - PRINCIPI E FINALITÀ**

1. Il servizio di telesoccorso svolge un'azione preventiva e di tutela delle fasce deboli della popolazione più esposta a rischi di natura sociale e sanitaria e si propone, in particolare, le seguenti finalità:
  - garantire il monitoraggio e l'attivazione di interventi in caso di situazioni problematiche attivando le reti formali ed informali e gli idonei servizi, in relazione al tipo di bisogno manifestato;
  - contrastare l'emarginazione, il disagio e prevenire lo stato di pericolo ed il ricorso improprio di ricovero in istituto per mancanza o carenza di adeguati supporti famigliari;
  - contribuire ad assicurare una migliore qualità della vita, intervenendo su bisogni di tipo sociale, sanitario, relazionale degli utenti fruitori.

## **ARTICOLO 2 - DESTINATARI**

1. Gli utenti del servizio sono tutti i residenti nel Comune di Alseno che, a causa di condizioni sociali e/o sanitarie, si trovano nelle condizioni di non poter provvedere in modo continuativo, autonomamente o attraverso la propria rete di relazioni, alle emergenze.
2. Sono utenti privilegiati:
  - le persone anziane che vivono sole;
  - le persone anziane che vivono in coppie o con altri familiari con un livello di autosufficienza del nucleo familiare tale da non assicurare continuamente un'autonoma risposta alle emergenze sociali e sanitarie.
3. Possono comunque utilizzare il servizio anche altre fasce di popolazione (disabili e persone ad alto rischio sanitario) che si trovano nelle condizioni sopra descritte.

## **ARTICOLO 3 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

1. Il servizio di telesoccorso consiste nell'installazione di un apposito apparecchio presso l'abitazione dell'utente che è collegato ad una centrale operativa attiva 24 ore su 24.
2. L'utente, in qualsiasi momento, con la semplice pressione di un tasto posto sull'apparecchio in dotazione o sul telecomando portatile ad esso collegato, ha la possibilità parlare con gli operatori che presidiano la centrale operativa. Saranno poi gli stessi operatori che, in caso di necessità, provvederanno ad attivare i soccorsi più idonei per assicurare un rapido intervento.
3. Oltre agli interventi di emergenza, attraverso il servizio di telesoccorso, viene garantito a tutti gli utenti un contatto telefonico periodico con il fine di monitorare il corretto funzionamento dell'apparecchio.



#### ARTICOLO 4 - CRITERI DI ACCESSO AL SERVIZIO

1. Il servizio di telesoccorso viene erogato a titolo gratuito ai cittadini che ne fanno richiesta, in funzione delle effettive risorse, ovvero il numero degli apparecchi gratuiti, messi a disposizione dalla Amministrazione comunale e definite periodicamente mediante apposito atto.
2. I cittadini che intendono beneficiare del servizio di Telesoccorso comunale, devono inoltrare apposita domanda di ammissione entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno.
3. Le richieste pervenute vengono valutate entro il termine di sessanta giorni dalla chiusura del termine di ammissione delle domande ed inserite in una apposita graduatoria compilata sulla base del punteggio attribuito ad ogni singola richiesta come segue:

<b>SITUAZIONE SOCIO SANITARIA</b>	<b>GRADO DI INVALIDITA'</b>	<b>PUNTI MAX 25</b>
	Nessuna invalidità	0
	Invalidità fino al 74%	5
	Invalidità dal 75% all'100 %	10
	Invalidità al 100% con accompagnamento	25
	<b>ETA'</b>	<b>PUNTI MAX 5</b>
	Dai 65 ai 70	1
	Dai 70 ai 75 anni	3
	Dai 75 anni agli 80 anni	4
	> 80 anni compiuti	5
	<b>CONDIZIONI DI FRAGILITA' (punti cumulabili)</b>	<b>PUNTI MAX 30</b>
	Assunzione di 5 o più diversi farmaci al giorno	5
	Uno o più ricoveri o accessi in pronto soccorso negli ultimi 12 mesi	5
	Difficoltà o ridotta deambulazione (ad esempio sostenuta con ausili)	5
Maggior parte del giorno trascorso in casa	5	
Ridotte o nulle interazioni sociali	5	
Abitazione situata in zona isolata	5	
<b>SITUAZIONE FAMILIARE</b>	<b>RETE PARENTALE</b>	<b>PUNTI MAX 20</b>
	Utente che vive da solo come da stato di famiglia	20
	Utente che vive in copia con anziano a sua volta in condizione di fragilità come da stato di famiglia	10
<b>SITUAZIONE ECONOMICA</b>	<b>REDDITO ISEE</b>	<b>PUNTI MAX 20</b>
	Fino a € 5.000,00	20
	Da € 5.000,01 a € 7.000,00	18
	Da € 7.000,01 a € 9.700,00	16
	Da € 9.700,01 a € 12.300,00	14
	Da € 12.300,01 a € 17.400,00	8
	Da € 17.400,01 a € 22.600,00	5
	Da € 22.600,01 a € 27.800,00	2
Oltre 27.800,01 o mancata presentazione del documento	0	



4. La graduatoria viene aggiornata annualmente e di conseguenza le domande devono essere ripresentate ogni anno, anche da parte di coloro che stanno beneficiando del servizio.
5. Non sono ammessi al Servizio gli utenti con conclamate patologie psichiatriche e/o demenza, tali da pregiudicare il corretto utilizzo delle apparecchiature in dotazione.

## **ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

1. Il servizio è erogato dal Comune di Alseno mediante affidamento ad un fornitore con esperienza e competenza nell'ambito dell'emergenza sanitaria e sociale e viene erogato a titolo gratuito all'utente beneficiario.
2. L'erogazione del servizio al singolo beneficiario è disposta per un periodo di tempo determinato, che non può superare la durata di un anno dalla data di consegna dell'apparecchio, al termine del quale il Comune di Alseno rientra in possesso dell'apparecchio per destinarlo ai nuovi beneficiari individuati a seguito della nuova graduatoria aggiornata. Il periodo di utilizzo dell'apparecchio indicato in un anno è da ritenersi indicativo ed è comunque strettamente legato ai tempi di aggiornamento della graduatoria successiva
3. L'aver già fruito del servizio non preclude la possibilità di continuare a beneficiare del Telesoccorso comunale, a condizione di trovarsi in posizione utile all'interno della graduatoria aggiornata e previo inoltro di nuova domanda.
4. L'eventuale sospensione o chiusura anticipata del servizio può avvenire nei seguenti casi:
  - rinuncia volontaria del beneficiario;
  - ricovero definitivo in istituto o trasferimento in altro Comune;
  - decesso;
  - utilizzo non corretto del Servizio o abuso del medesimo.
5. In caso di sospensione anticipata del servizio, l'apparecchio potrà essere dato al primo richiedente che si trova in posizione utile graduatoria valida nella per il tempo residuo

## **ARTICOLO 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PESONALI**

1. I dati acquisiti possono essere utilizzati solo ai fini dell'erogazione delle prestazioni sociali agevolate di cui al presente Regolamento.
2. Il Servizio Sociale del Comune di Alseno, procederà all'istruttoria delle domande ed alla verifica del possesso dei requisiti. Ai sensi del DPR n. 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia. I cittadini interessati decadranno, inoltre, dai benefici eventualmente ottenuti (art. 75 DPR 445/2000). Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016, i dati personali volontariamente forniti, propedeutici per l'istruttoria della pratica, sono trattati, anche facendo uso di elaboratori, al solo fine di consentire l'attività di valutazione; I dati saranno utilizzati al fine di procedere alla definizione dei procedimenti amministrativi in corso e dei controlli previsti dalla legge. Si rende



noto che le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate anche all'ASL e alla Regione Emilia Romagna, per lo svolgimento di eventuali fasi endo-procedimentali rientranti nella competenza degli stessi Enti. I suddetti dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

3. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al succitato Regolamento U.E. GDPR n. 679/2016 (Capo III). Il diritto di accesso dell'interessato alle informazioni sul trattamento dei dati personali che lo riguardano e altri diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 15 all'art.21 del Regolamento UE n. 679/2016. L'interessato può proporre una segnalazione o un reclamo, in materia del trattamento dei dati personali, all'autorità di controllo Garante Privacy.
4. Titolare del trattamento dei dati q il responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali dell'Ente, o suo delegato, al quale e demandata la cura della riservatezza degli stessi e il loro utilizzo.
5. In caso di aggiornamento, integrazione o rettifica dei dati, ovvero ove ne sia stato chiesto il blocco o sia stata presentata opposizione al loro trattamento, il Responsabile dell'Ufficio, o suo delegato, ne dà immediata comunicazione agli altri Enti

#### **ARTICOLO 7 - PUBBLICITÀ**

1. Copia del presente Regolamento, a norma dell'art. 22 della Legge 07.08.1990 n. 241 sarà tenuta a disposizione del pubblico per la visione presso l'Ufficio Competente e pubblicata sul sito del Comune.

#### **ARTICOLO 8 - ENTRATA IN VIGORE**

1. Il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dalla data di esecutività della delibera consiliare di approvazione.