

**COMUNE DI ALSENSO (Prov. PC)**  
UFFICIO TRIBUTI

**DICHIARAZIONE TARI**

*(prodotta ai sensi dell'articolo 1, commi 684-688  
della legge n. 147/2013 e del relativo regolamento comunale)*

Il presente modulo deve essere presentato entro 90 giorni solari dalla data di inizio o di variazione del possesso o della detenzione dell'immobile a mezzo posta all'Ufficio tributi del Comune di Alseno in Piazza XXV Aprile n. 1 – 29010 Alseno o inoltrato via mail all'indirizzo [tributi@comune.alseno.pc.it](mailto:tributi@comune.alseno.pc.it) o consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo.

La presente dichiarazione assume anche il valore di richiesta di attivazione/variazione del servizio di cui alla delibera ARERA n. 15 del 2022.

Il/la sottoscritto/a

DATI DEL CONTRIBUENTE				
Cognome		Nome		
Ragione sociale				
Comune o stato estero di nascita		Prov.	Data di nascita / /	Sesso M F
Residenza o sede legale				
Comune		CAP		PROV.
Via/Piazza		N.	Scala	Int.
Codice Fiscale		Tel.		Fax
Posta elettronica				
Attività esercitata o denominazione ditta				

DATI DEL DENUNCIANTE (se diverso dal contribuente)				
Cognome		Nome		
Qualifica o natura della carica				
Comune o stato estero di nascita		Prov.	Data di nascita / /	Sesso M F
Residenza o sede legale				
Comune		CAP		PROV.
Via/Piazza		N.	Scala	Int.
Codice Fiscale		Tel.		Fax
Posta elettronica				

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- LA PRIMA OCCUPAZIONE (NUOVA UTENZA) – SEZIONE 1  
 LA VARIAZIONE DELL'UTENZA TARI – SEZIONE 2

**UTENZE DOMESTICHE TARI**

**SEZIONE 1 – PRIMA OCCUPAZIONE**

Indirizzo: ..... n. .... int. ....  
 .....

Proprietario: .....

Residente a ..... in ..... n. ....

**DECORRENZA**  
 (indicare la data di  
 inizio  
 possesso/occupazione)

**TITOLO DI OCCUPAZIONE**

...../...../.....

- proprietà o altro diritto reale di godimento  comodatario ad uso gratuito  
 locatario finanziario (durata anni ..... dal ..... al .....)  
 locatario semplice (durata anni ..... dal ..... al .....)  
 altro (specificare: .....)

Continuità:  nuova costruzione  locali occupati in precedenza da: .....

**DESCRIZIONE DEI LOCALI<sup>1</sup>**

**Fg.**

**P.IIa**

**Sub.**

**Superficie TARI**

DESCRIZIONE DEI LOCALI <sup>1</sup>	Fg.	P.IIa	Sub.	Superficie TARI
.....				mq. ....
.....				mq. ....
.....				mq. ....
.....				mq. ....

**TOTALE**

mq. ....

**SUPERFICI ESCLUSE<sup>2</sup>:**

.....  
 .....

mq. ....

**INFORMAZIONI SULL'OCCUPAZIONE**

Numero occupanti: .....

Abitazione principale

Locale al di fuori della zona di raccolta

Altro

**Allegati:**

Attivazione utenze

Altro

**Note:**

.....  
 .....

<sup>1</sup> Specificare se abitazione, garage, cantina, ecc.

<sup>2</sup> Specificare le superfici che sono state escluse dalla tassazione, i relativi mq. e la norma di legge o di regolamento che ne legittima l'esclusione. Nel caso di esclusioni connesse alla mancata produzione di rifiuti indicare gli elementi obiettivi e direttamente riscontrabili ovvero allegare idonea documentazione.

**SEZIONE 2 - VARIAZIONE DELL'OCCUPAZIONE:**

Indirizzo: ..... n. .... int. ....

Proprietario: .....

Residente a ..... in ..... n. ....

CODICE UTENTE (reperibile nell'Avviso di Pagamento Tari): .....

CODICE UTENZA (reperibile nell'Avviso di Pagamento Tari): .....

Variazione per il seguente motivo:

 ampliamento/riduzione delle superfici cambio destinazione d'uso dei locali variazione numero occupanti: da n. \_\_\_\_\_ a n. \_\_\_\_\_ altro (specificare): .....

La variazione decorre dal \_\_\_\_\_ come risulta da:

 documentazione amministrativa altro (specificare): .....

DESCRIZIONE DEI LOCALI <sup>3</sup>	Fg.	P.Ila	Sub.	Superficie TARI
				mq. ....
<b>TOTALE</b>				mq. ....
<b>SUPERFICI ESCLUSE<sup>4</sup>:</b>				
.....				mq. ....
.....				

Note:

.....

.....

.....

Note: .....

<sup>3</sup> Specificare se abitazione, garage, cantina, ecc.

<sup>4</sup> Specificare le superfici che sono state escluse dalla tassazione, i relativi mq. e la norma di legge o di regolamento che ne legittima l'esclusione. Nel caso di esclusioni connesse alla mancata produzione di rifiuti indicare gli elementi obiettivi e direttamente riscontrabili ovvero allegare idonea documentazione.

## ASSUNZIONE DI OBBLIGHI E DI RESPONSABILITA':

Con la sottoscrizione di questa dichiarazione, il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali indicate all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le dichiarazioni mendaci ed informato a norma dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675: 1) attesta che le informazioni contenute in questa dichiarazione corrispondono allo stato reale dei fatti e degli atti ivi descritti; 2) riconosce che gli allegati formano parte integrante e sostanziale della dichiarazione; 3) si obbliga a norma delle vigenti disposizioni disciplinanti la Tari a dichiarare ogni successiva variazione relativa ai locali occupati, in termini di superficie o di utilizzo, di numero di occupanti (se non residenti o residenti nella stessa abitazione ma in nuclei familiari diversi) ed ai soggetti passivi, rilevante ai fini della determinazione o del pagamento della tassa.

Data.....

Firma .....

## INFORMATIVA PRIVACY:

Il sottoscritto, DICHIARA, altresì, di:

- 1) aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- 2) di essere consapevole che i dati personali raccolti, anche giudiziari, sensibili e/o particolari, saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito della presente procedura e per le finalità ivi descritte;
- 3) di essere stato informato circa i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679.

Data.....

Firma .....

**Le condizioni di erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani** sono consultabili accedendo al **“Trasparenza per la Gestione Rifiuti Comune di Alseno”** dalla home page del sito [www.comune.alseno.pc.it](http://www.comune.alseno.pc.it).

### Per richiedere assistenza e/o ulteriori chiarimenti:

Sportello fisico c/o Comune di Alseno, Piazza XXV Aprile n. 1 – 29010 Alseno – tel. 0523/945508, [tributi@comune.alseno.pc.it](mailto:tributi@comune.alseno.pc.it), orari di apertura al pubblico:

Lunedì	8.30-12.30	
Martedì		15.00-17.00
Mercoledì	10.30-12.30	
Giovedì	10.30-12.30	15.00-17.00
Venerdì	8.30-12.30	
Sabato	10.30-12.30	