

**AI COMUNE DI ALSENO**

PEC: comune.alseno@sintranet.legalmail.it

**MODULO DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DI UNA QUOTA DEI PROVENTI DERIVANTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA U2 DA DESTINARE AGLI ENTI ESPONENZIALI DELLA CHIESA CATTOLICA E DELLE ALTRE CONFESIONI RELIGIOSE<sup>1</sup>**

**RISORSE ANNI 2018-2019-2020-2021**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_prov.  
\_\_\_\_\_ in Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Tel. Cellulare \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
in qualità di: \_\_\_\_\_ dell'Ente esponenziale della Confessione religiosa  
\_\_\_\_\_  
natura giuridica: \_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ C.F./P.I.V.A. \_\_\_\_\_

N.B. il richiedente può indicare recapiti cui fare il riferimento per la presente istanza:

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'assegnazione del contributo in oggetto relativo alle risorse accantonate con i Rendiconti degli esercizi 2018, 2019, 2020, 2021, relativamente all'intervento sull'immobile posto in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ frazione \_\_\_\_\_, identificato al catasto Fabbricati del Comune di Alseno al Foglio \_\_\_\_\_ particella \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_, utilizzato per \_\_\_\_\_

del quale chiede l'inserimento nell'Elenco degli edifici di culto di cui all'art. 3 comma 5 del Regolamento;

consapevole che la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sopra rilasciate e delle informazioni contenute nei documenti allegati comporta la decadenza del diritto non validamente sorto ai sensi dell'art. 75 del D.P.R 445 del 28 Dicembre 2000 e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R.

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 6, c. 8, del Regolamento, ogni confessione religiosa dovrà presentare un'unica domanda per ogni intervento fino ad un massimo di cinque interventi per avviso, da presentarsi con separati moduli di domanda.

## DICHIARA

(Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà,  
ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

### Barrare la caselle di riferimento:

- che l'ente/confessione religiosa è dotato di personalità giuridica riconosciuta con provvedimento n. \_\_\_\_\_.
- che l'ente/confessione religiosa è iscritto nel seguente Albo/Registro/Elenco \_\_\_\_\_ con provvedimento n. \_\_\_\_\_.
- che il carattere di ente/confessione religiosa organizzata è desumibile da precedenti riconoscimenti pubblici, statuto, altri elementi (che si allegano al presente);

\_\_\_\_\_  
(indicare i riferimenti e allegare i relativi documenti)

## INOLTRE DICHIARA

(Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà,  
ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

- le spese per le quali chiede l'ammissione al contributo, per la somma di € \_\_\_\_\_ sono riferite al seguente intervento:
  - Tipologia di intervento (in riferimento all' Allegato della L.R. 15/2013):
    - restauro e risanamento conservativo
    - opere di manutenzione straordinaria
    - ristrutturazione edilizia con o senza ampliamento volumetrico
    - altro (specificare) \_\_\_\_\_
  - Tipologia di edificio oggetto di intervento:
    - edifici tutelati ai sensi del Decreto legislativo 22 gennaio 2004, nr. 42
    - edificio di importanza storica, artistica, architettonica e di interesse testimoniale (ai sensi del R.U.E. vigente)
    - altri edifici \_\_\_\_\_
- che la destinazione d'uso dell'immobile oggetto di intervento è (con riferimento alle categorie di cui all'art. 2 commi 2 e 3 del Regolamento):
  - edificio di culto
  - pertinenza di edificio di culto

- che presso l'immobile si svolgono con regolarità attività gratuite e aperte alla collettività;
- che l'immobile interessato risulta conforme alla normativa edilizia e alle disposizioni degli strumenti urbanistici vigenti;
- che gli interventi per i quali si richiede il contributo sono stati realizzati nel rispetto della normativa edilizia e urbanistica vigente e delle normative ad essa correlata;
- che l'intervento si è concluso in data \_\_\_\_\_ (per interventi che non richiedono titolo abilitativo), oppure indicare gli estremi della comunicazione di fine lavori \_\_\_\_\_ (per interventi che richiedono titolo abilitativo)  
(sono ammessi a contributo gli interventi eseguiti purché conclusi a partire dal 01.01.2015);  
oppure
- che l'intervento è in corso di esecuzione ed i lavori sono iniziati in data \_\_\_\_\_, (per interventi che non richiedono titolo abilitativo), oppure indicare gli estremi della comunicazione di inizio lavori \_\_\_\_\_ (per interventi che richiedono titolo abilitativo);
- che l'ente è titolare del seguente diritto reale sull'immobile per cui si richiede il contributo: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(indicare il tipo di diritto reale e gli estremi del titolo)
- che nell'immobile oggetto di intervento viene svolta la seguente attività (barrare la casella di riferimento):
  - esercizio del culto;
  - attività connesse alla pratica del culto (specificare) \_\_\_\_\_;  
nel caso si tratti di attività di cui al punto 3 dell'art. 2 del Regolamento, **le stesse non sono qualificate come aventi rilevanza economica e non sono svolte da soggetti con scopi di lucro** e che pertanto l'intervento per il quale si chiede il contributo in parola non riguarda edifici nei cui locali siano svolte attività, ancorché gestite dall'Ente religioso, qualificate come lucrative e svolte in forma imprenditoriale;
- che l'intervento per cui si chiede l'ammissione al contributo (barrare la casella di riferimento):
  - ha già usufruito dei seguenti contributi economici o sgravi fiscali (specificare quali) \_\_\_\_\_ per euro \_\_\_\_\_, nell'anno \_\_\_\_\_;
  - non ha usufruito di contributi economici o sgravi fiscali;

- che l'Ente/la confessione religiosa:
    - è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente ai sensi dell'art. 48/bis del DPR 602/73;
    - è in regola con gli eventuali obblighi di contribuzione previdenziali, assistenziali e assicurativi, accertabili ai sensi di legge con la acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- oppure
- non è tenuto a obblighi di contribuzione previdenziali, assistenziali e assicurativi;
- di aver assolto l'imposta di bollo, nella misura vigente, mediante contrassegno telematico, con contestuale indicazione dell'identificativo; a tal fine allega copia del contrassegno, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 (v. modello assolvimento marca da bollo scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Alseno, sezione "uffici" > "urbanistica e ambiente"), e si impegna a conservare lo stesso per il periodo di tre anni previsto dall'art. 37 del DPR 642/1972 per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria;

oppure

- di essere esente (specificare i riferimenti di legge dell'esenzione) \_\_\_\_\_

**A TAL FINE ALLEGA** la seguente:

**Documentazione amministrativa**

- copia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscritto;
- copia di atto costitutivo oppure copia di eventuale statuto o del documento di riconoscimento pubblico o di eventuali altri documenti da cui si evinca la natura di confessione religiosa;
- documentazione attestante la titolarità dell'ente a rappresentare la confessione religiosa di riferimento;
- documento attestante la titolarità del sottoscritto a rappresentare l'Ente/confessione religiosa di riferimento;
- modello assolvimento marca da bollo (se dovuto);

**Documentazione tecnica**

- relazione tecnico – illustrativa dell'intervento (con riferimento a: tipo di edificio, uso, tipo di intervento – descrivendo in particolare le caratteristiche riconducibili alla casistica degli interventi di riuso e rigenerazione urbana, contenuto, inquadramento, estratto aggiornato di mappa catastale, descrizione delle condizioni dell'edificio ante intervento e documentazione fotografica attestante la situazione post intervento) max 10 cartelle oltre alla documentazione fotografica (nel caso di intervento non soggetto a titolo abilitativo edilizio);

oppure

- riportare gli estremi del titolo abilitativo (nel caso di intervento soggetto a titolo abilitativo):
    - CILA N. \_\_\_\_\_ presentata in data \_\_\_\_\_
    - SCIA N. \_\_\_\_\_ presentata in data \_\_\_\_\_
    - PDC N. \_\_\_\_\_ presentato in data \_\_\_\_\_
  - computo metrico\*/preventivo\* della spesa necessaria (per interventi in corso di esecuzione);  
oppure
  - conto finale\* e relazione tecnico - illustrativa a chiusura dei lavori, riportante nel dettaglio le lavorazioni eseguite a cui si riferisce l'importo oggetto di richiesta di contributo, sottoscritto dall'esecutore/tecnico professionista e dal committente (per interventi ultimati);
  - relazione a firma del rappresentante dell'Ente / Confessione religiosa con indicazione di massima dell'entità dell'utenza che si avvale dell'edificio e dei servizi dell'ente, nonché dei servizi religiosi ivi svolti in favore della collettività (quali attività sociali e culturali gratuite aperte alla comunità)
- \* Dal computo metrico/preventivo e dal conto finale dovranno essere distintamente riconoscibili i costi relativi alle singole spese ammissibili per le quali si chiede il contributo.*

**SI IMPEGNA, INOLTRE,**

a presentare, ai fini della liquidazione dell'eventuale contributo la seguente documentazione contabile:

- fattura (in fotocopia leggibile / copia conforme o fattura elettronica, intestata all'ente richiedente, contenente una puntuale descrizione dei lavori/servizi prestati, dell'immobile cui le spese si riferiscono, tale da consentire di risalire agevolmente alla corrispondente voce del conto finale e alla sua riconducibilità all'edificio e all'intervento in oggetto) e ricevuta di avvenuto pagamento;
- documentazione delle spese sostenute (ricevuta bonifico di pagamento);
- conto finale e relazione tecnico-illustrativa a chiusura dei lavori (per interventi non ancora ultimati al momento della domanda);
- copia atto unilaterale d'obbligo per la costituzione di vincolo di destinazione d'uso decennale ad edificio di culto registrato e trascritto ai pubblici registri immobiliari (o estremi di registrazione e trascrizione);

**DICHIARA, INFINE,**

di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR) e del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 10.08.2018, n. 101 (c.d. Codice Privacy) e pertanto **ALLEGA modello informativa** sul trattamento dei dati personali sottoscritto.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il presente modulo può essere alternativamente firmato digitalmente oppure firmato in modo autografo allegando il documento di riconoscimento in corso di validità valido del/dei sottoscrittore/i.